

## Отчет о выполненных работах и оказанных услугах по содержанию

общего имущества МКД за 2023 г.

Габдуллы Амантая, 6/1

<b>1. ДОХОДЫ ВСЕГО (1.1)</b>	
Начислено	1 274 392,93
Поступило	1 074 387,49
<b>1.1 Доходы по услуге "Содержание" (по жилым помещениям)</b>	
Начислено	1 274 392,93
Поступило	1 074 387,49
<b>2. РАСХОДЫ ВСЕГО (Сумма 2.1:2.8)</b>	<b>1 541 662,08</b>
<b>2.1 Расходы по текущему ремонту МКД, в том числе:</b>	309 210,62
<i>гидравлические испытания и промывка системы отопления, руб. в год</i>	65 385,00
<i>общестроительные работы</i>	74 740,91
<i>сантехнические работы</i>	169 084,71
<b>2.2 Расходы по техническому обслуживанию конструктивных элементов и инженерных коммуникаций МКД, работа по заявкам населения (содержание сантехника, электрика, мастера, кровельщика, плотника)</b>	293 229,00
<b>2.3 Аварийно-диспетчерское обслуживание</b>	106 095,00
<b>2.4 Санитарное содержание общего имущества и придомовой территории, в том числе</b>	256 648,00
<i>Уборка придомовой территории</i>	256 648,00
<b>2.5 Услуги сторонних организаций, в том числе:</b>	288 670,61
<i>Комплексное обслуживание лифта</i>	148 500,00
<i>Страхование лифтов</i>	766,67
<i>Освидетельствование лифтов</i>	8 100,00
<i>Уборка лестничных клеток</i>	121 393,14
<i>Дератизация, дезинсекция</i>	2 188,80
<i>Обслуживание узла учета тепловой энергии</i>	7 722,00
<b>2.6 Общеэксплуатационные расходы (страхование, амортизация имущества, ремонт машин и оборудования, содержание производственных помещений, оплата труда аппарата управления, мед.обслуживание, почтово-телеграфные расходы, программное обеспечение)</b>	149 754,00
<b>2.7 Услуги по начислению и сбору квартплаты, печати и доставке счетов-квитанций, регистрационному учету граждан и выдаче справок, комиссион банка</b>	45 687,85
<b>2.8 Услуги управления</b>	92 367,00
<b>3. Финансовый результат по Содержанию</b>	
Исходя из начисленных средств	-267 269,15
Исходя из поступивших средств	-467 274,59

Директор



А.С. Кабанова